

CON GOOGLE FORM I TUOI CLIENTI  
POSSONO PRENOTARE IL RITIRO DI PASTICCERIA O PANE.  
*È uno strumento semplice e immediato: ti spieghiamo in pochi passi come  
impostarlo e usarlo per la tua attività!*

Per usare i moduli online di Google è sufficiente avere un indirizzo di posta Gmail oppure essere un utente registrato su Google (in entrambi i casi, si tratta di servizi gratuiti).

Per creare un GOOGLE FORM comincia da qui <https://www.google.it/intl/it/forms/about/>  
Nel Box “**Privato**”, clicca su “**Vai a moduli Google**” e poi clicca su “**Crea un nuovo Modulo**” > “**Vuoto**”.

## 1. IMPOSTA I DATI DELLA TUA AZIENDA

Prima di partire, occorre definire le impostazioni principali, cliccando sul simbolo della *rotellina* nel menu in alto a destra.

**IMPORTANTE:** Nel menu “**Informazioni generali**” controlla che **NON** siano selezionate le opzioni “**Limita agli utenti...**” e “**Limita a 1 risposta**”: in questo modo permetti a chiunque di utilizzare il form e di utilizzarlo più di una volta; se sono selezionate, de-selezionalale.

Seleziona “**Visualizzare grafici riepilogativi e risposte in formato testo**” se vuoi che i clienti vedano il riepilogo del loro ordine una volta compilato il modulo. Per finire, clicca su “**Salva**”.

### Impostazioni

Informazioni generali

Presentazione

Quiz

- Raccogli indirizzi email
- Ricevute di risposta ?

#### Richiede l'accesso:

- Limita agli utenti e alle relative organizzazioni attendibili ?
- Limita a 1 risposta

#### Gli intervistati possono:

- Apportare modifiche dopo l'invio
- Visualizzare grafici riepilogativi e risposte in formato testo

Annulla Salva

Nel menu “**Presentazione**” puoi impostare un messaggio predefinito che il cliente visualizzerà una volta inviato l’ordine con la prenotazione del ritiro e puoi decidere se, all’interno del messaggio di ringraziamento al tuo cliente per aver effettuato l’ordine, vuoi inserire anche il link per permettergli di accedere ad un nuovo form per fare un’altra ordinazione. Al termine, clicca su “**Salva**”.

## Impostazioni

Informazioni generali

**Presentazione**

Quiz

- Mostra barra di avanzamento
- Ordina domande in modo casuale
- Mostra link per inviare un'altra risposta

### Messaggio di conferma:

La tua risposta è stata registrata.

Annulla **Salva**

Ora passiamo a creare il modulo vero e proprio per raccogliere gli ordini. Inserisci nel campo del **titolo** il nome della tua attività e, sotto, una descrizione del servizio che offri:

### Pasticceria Rossi

I tuoi dolci preferiti a casa tua in pochi click!

Puoi inserire un’immagine della tua attività per aiutare i tuoi clienti a riconoscerti. Per farlo seleziona dal menu verticale posizionato a destra la 4a icona dall’alto (il quadratino con rappresentate due colline): carica l’immagine e posizionala dove preferisci, sopra o sotto la testata del modulo/form.

Inserisci all’inizio del Form un campo di testo (3a icona dall’alto del menu verticale, quella con simbolo T T ) per **descrivere il tuo servizio**: metti informazioni sugli orari di apertura e, se decidi di raccogliere le email dei tuoi clienti, ricordati di aggiungere un’informativa sulla privacy (qui vedi un esempio, verifica se può valere anche per la tua attività).

Privacy Policy

I vostri dati sono raccolti rispettando le norme sulla privacy, inviando il presente modulo, autorizzate NOME DELLA TUA AZIENDA al trattamento dei vostri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Potete chiederne la cancellazione scrivendo a indirizzo EMAIL DELLA TUA ATTIVITA'.

## 2. IMPOSTA I CAMPI PER I DATI CHE DOVRA' INSERIRE IL TUO CLIENTE

Si procede poi inserendo il campo “**Nome e Cognome**” per la prenotazione e quello “**Giorno del ritiro**” “**Orario di ritiro**” che dovranno compilare i tuoi clienti.

Seleziona il “+” dal menù verticale a destra: inserisci nel testo della domanda “**Nome, Cognome e numero di telefono**” e seleziona nella voce a fianco “Risposta breve”. Ricorda di selezionare sempre la spunta “Obbligatorio” quando il campo è fondamentale per il servizio.

The screenshot shows a configuration interface for a form field. The field name is "Nome, Cognome e numero di telefono". To its right is a dropdown menu set to "Risposta breve". Below the field name is a text input area labeled "Testo risposta breve". At the bottom right, there are icons for copy and delete, and a toggle switch for "Obbligatorio" which is currently turned on.

Prosegui inserendo “**Giorno del ritiro**”, selezionando nella voce a fianco “**Data**”:

The screenshot shows a configuration interface for a form field. The field name is "Giorno del ritiro". To its right is a dropdown menu set to "Data". Below the field name is a date input area labeled "Giorno, mese, anno" with a calendar icon. At the bottom right, there are icons for copy and delete, and a toggle switch for "Obbligatorio" which is currently turned on.

Ora inserisci l’ “**Orario di ritiro**”, selezionando nella voce a fianco “**Scelta multipla**”, così potrai inserire gli orari in cui vuoi permettere il ritiro:

The screenshot shows a configuration interface for a form field. The field name is "Orario di ritiro". To its right is a dropdown menu set to "Scelta multipla". Below the field name are three radio button options: "18:00", "18:10", and "Aggiungi opzione o [aggiungi \\*Altro\\*](#)". Each option has a delete icon (X) to its right. At the bottom right, there are icons for copy and delete, and a toggle switch for "Obbligatorio" which is currently turned on.

Sempre nello stesso modo, selezionando il “+” dal menu verticale a destra, crea il campo precompilato “**Scegli il prodotto da ordinare**”.

In questo caso devi selezionare la funzione “Casella di controllo” che ti permetterà di creare delle voci personalizzate che il tuo cliente potrà selezionare:

The screenshot shows a configuration interface for a form field. At the top, there is a header box labeled "Scegli il prodotto da ordinare" and a dropdown menu with a checked box and the text "Caselle di controllo". Below this, there is a list of items, each with a checkbox and a delete icon (X):

- Pasticceria Mignon
- Torta Sacher
- Aggiungi opzione o [aggiungi "Altro"](#)

At the bottom of the interface, there are icons for a document, a trash can, and a toggle switch labeled "Obbligatorio" which is currently turned off.

Allo stesso modo puoi lavorare per creare la lista del “**peso**”, i “**Metodi di pagamento**” o qualsiasi informazione di cui tu abbia bisogno per erogare il servizio.

Nel caso tu voglia prevedere una domanda in cui il cliente possa inserire una sola risposta, seleziona “**Scelta multipla**” nella voce a fianco la domanda:

The screenshot shows a configuration interface for a form field. At the top, there is a header box labeled "Metodo di pagamento" and a dropdown menu with a selected radio button and the text "Scelta multipla". Below this, there is a list of items, each with a radio button and a delete icon (X):

- Contanti alla consegna
- Satispay alla consegna
- Aggiungi opzione o [aggiungi "Altro"](#)

At the bottom of the interface, there are icons for a document, a trash can, and a toggle switch labeled "Obbligatorio" which is currently turned on.






Una volta terminato di inserire tutti i campi necessari, puoi visionare l’anteprima del form selezionando l’icona a forma di occhio nel menu in alto a destra.

Se tutto è corretto, clicca sul bottone viola in alto a destra con scritto “**Invia**” e seleziona l’icona **Link** (la seconda) per visualizzare il link da condividere.

Per renderlo più fruibile seleziona “**Abbrevia URL**” e ne vedrai una versione corta.

Invia modulo ×

Raccogli indirizzi email

Invia via     

---

Link

<https://forms.gle/7inbkfbA2Vz4k2qX7>

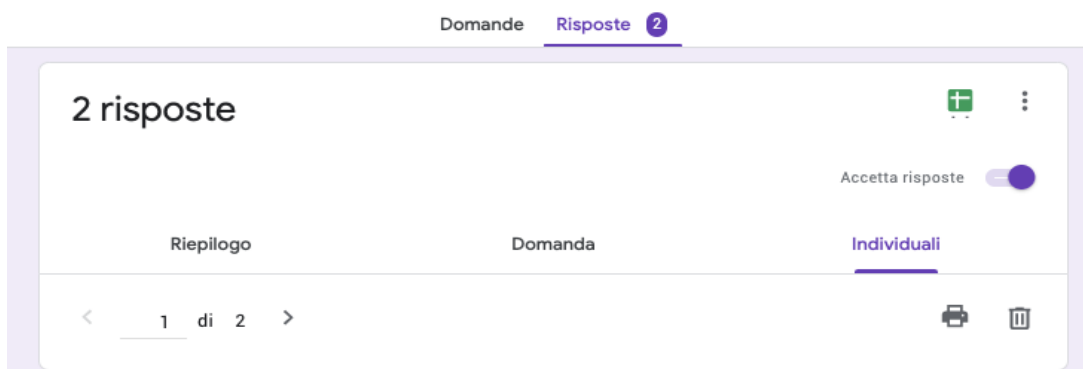
Abbrevia URL

Annulla Copia

Ora il Form è creato e pronto per essere condiviso ai tuoi clienti.

Salva il link ed inseriscilo nelle tue comunicazioni per raccogliere i primi ordini e far prenotare il ritiro ai tuoi clienti. Puoi mettere il link abbreviato sul tuo sito o all'interno di un post sulla tua pagina Facebook o Instagram o in qualsiasi altro canale online.

Se desideri ricevere una mail che ti avvisi ogni volta che un form viene compilato e ricevi un ordine, clicca su **"Risposte"**:



E, cliccando sul menu con i tre pallini verticali, seleziona **"Ricevi notifiche email per le nuove risposte"**.

Per vedere le singole ordinazioni vai sulla piattaforma, clicca su **"Risposte"**, poi **"Individuali"** e usa le frecce laterali per scorrere le ordinazioni.

Puoi anche esportare tutti gli ordini ricevuti in un file excel in cui vengono riportati tutti i dati contenuti nei moduli ricevuti.

Cosa aspetti, usalo subito: avrai un aiuto per organizzare al meglio il tuo lavoro e potrai risparmiare tempo!